

Recordbeskrivelse

for terminoppgave for arbeidsgiveravgift og forskuddstrekk RF-1037

gjelder fra 1. termin 2007

Forklaring til feltene:

- Alle numeriske felt skal høyrestilles med foranstilte nuller. **Det skal ikke angis fortegn i feltene.**
- Alle tekstfelt skal venstrestilles med blanke posisjoner bak.

	Felt	Pos	Pic	Innhold	Beskrivelse
1	Referanse Altinn	1-20	X(20)	Referansenr. fra Altinn	Gjelder bare oppgaver som kommer inn via Altinn. Feltet skal være blankt for oppgaver levert via andre kanaler enn Altinn.
2	Juridisk org.nr.	21-31	9(11)	Gyldig org.nr 9 siffer med 00 foran eller f.nr. (11 siffer)	Krav om arbeidsgiveravgift dannes på dette org.nr. For private arbeidsgivere skal oppgaven leveres på arbeidsgivers f.nr.
3	Kontorkommune (innberetningskommune)	32-35	9999	Gyldig kommunenr. 4 siffer	Feltet skal inneholde gyldig kommunenummer til den kommune arbeidsgiveravgift og forskuddstrekk skal innberettes og betales til (Kontorkommunen til org.nr gitt i felt 2)
4	Statuskode	36-37	XX	Gyldige statuskoder er: AA BB CC DD EE GG (se tabell over statuskoder)	Det kan bare være en statuskode per oppgave. Det skal registreres en kontrollsum (bunkesum med kommunenr. 9999) pr. statuskode.
5	NACEkode	38-43	X(6)	Gyldig NACEkode (næringskode) ifg. tabell fra SSB.	Oppgi NACEkoden til org.nr. i felt 2. Alle arbeidsgivere skal være registrert med næringskode i

	Felt	Pos	Pic	Innhold	Beskrivelse
					Enhetsregisteret. Finnes ikke koden kan feltet leveres blankt.
6	Termin	44	9	Gyldig termin er 1, 2, 3, 4, 5 eller 6	
7	År	45-48	9999	Inntektsår oppgis med alle fire sifre	
8	Org.nr.	49-59	9(11)	Gyldig org.nr 9 siffer med 00 foran eller f.nr. (11 siffer)	Arbeidsgiveravgift: Dette er org.nr. til virksomheten det skal beregnes arbeidsgiveravgift for. Forskuddstrekk: Samme org.nr. som i felt 2 Private arbeidsgivere: Samme fødselsnr. som i felt 2
9	Kommunenr beregningsskommune / skattekommune	60-63	9999	Gyldig kommunenr. 4 siffer Eller 9999 (for bunksesummer)	Arbeidsgiveravgift: Feltet skal inneholde gyldig kommunenummer til den kommune/sone det skal betales avgift etter (vanligvis kontorkommune til beregningssenheten). Forskuddstrekk Feltet skal inneholde gyldig kommunenummer til den kommune som skal motta forskuddstrekket. Bunksesum: Kommunenr. 9999 brukes til bunksesummer.
10	Type	64-67	X(4)	Gyldige typebetegnelser: TILS GRL REF UTL1 UTL2 UTR1 PEN FORS SUM	(Se tabell over typer) Venstre stilles med blanke bak

	Felt	Pos	Pic	Innhold	Beskrivelse
11	Beløp 1	68-79	9(12)	12 siffer med foranstilte 0'er	(Se tabell over typer) Det skal ikke angis fortegn i feltene.
12	Beløp 2	80-91	9(12)	12 siffer med foranstilte 0'er	Skal alltid inneholde 000000000000 Det skal ikke angis fortegn i feltene.
13	Blank	92-111	X(20)	Filler	Blank

Tabell statuskoder

Kode	Tilsvarende	Vedtaket	Beskrivelse av beregningsmåte														
AA	Generelle næringer	§ 1 b-h	<ul style="list-style-type: none"> • Ordinære satser i alle soner bortsett fra sone 1a. • Fribeleg (kr 530 000) i sone 1a. Når fribeleg er brukt opp er det høy sats i sone 1a. <table> <tr><td>1</td><td>14,1</td></tr> <tr><td>1a</td><td>10,6 (14,1)</td></tr> <tr><td>2</td><td>10,6</td></tr> <tr><td>3</td><td>6,4</td></tr> <tr><td>4</td><td>5,1</td></tr> <tr><td>4a</td><td>7,9</td></tr> <tr><td>5</td><td>0</td></tr> </table>	1	14,1	1a	10,6 (14,1)	2	10,6	3	6,4	4	5,1	4a	7,9	5	0
1	14,1																
1a	10,6 (14,1)																
2	10,6																
3	6,4																
4	5,1																
4a	7,9																
5	0																
BB	Unntak 1 Helseforetak og deler av statsforvaltningen	§1 g (2)	<ul style="list-style-type: none"> • Ordinære satser i alle soner bortsett fra sone 1a. • Høy sats i sone 1a <table> <tr><td>1</td><td>14,1</td></tr> <tr><td>1a</td><td>14,1</td></tr> <tr><td>2</td><td>10,6</td></tr> <tr><td>3</td><td>6,4</td></tr> <tr><td>4</td><td>5,1</td></tr> <tr><td>4a</td><td>7,9</td></tr> <tr><td>5</td><td>0</td></tr> </table>	1	14,1	1a	14,1	2	10,6	3	6,4	4	5,1	4a	7,9	5	0
1	14,1																
1a	14,1																
2	10,6																
3	6,4																
4	5,1																
4a	7,9																
5	0																
CC	Unntak 2 Produksjon av enkelte stålprodukter etc.	§1 j	<ul style="list-style-type: none"> • Ordinære satser i alle soner inntil fribeleg (kr 530 000) er brukt opp. Deretter høy sats i alle soner. <table> <tr><td>1</td><td>14,1</td></tr> <tr><td>1a</td><td>10,6</td></tr> <tr><td>2</td><td>10,6</td></tr> </table>	1	14,1	1a	10,6	2	10,6								
1	14,1																
1a	10,6																
2	10,6																

			3	6,4
			4	5,1
			4a	7,9
			5	0
DD	Unntak 3 Dyrking av jordbruks- og hagebruksvekster etc.	§ 1 k	<ul style="list-style-type: none"> • Ordinære satser i alle soner • 5,1 i sone 4a 	
			1	14,1
			1a	10,6
			2	10,6
			3	6,4
			4	5,1
			4a	5,1
			5	0
EE	Kun innberetning av forskuddstrekk. Ingen avgiftsberegning		<ul style="list-style-type: none"> • Fiske og fangst • Statsforvaltningen (gjelder de som har sentraltoppgjør av arbeidsgiveravgift) 	
GG	Veitransport	Forventet vedtatt i januar 2007	<ul style="list-style-type: none"> • Ordinære satser i alle soner bortsett fra sone 1a. • Fribeløp (kr 265 000) i sone 1a. Når fribeløpet er brukt opp er det høy sats i sone 1a. 	
			1	14,1
			1a	10,6 (14,1)
			2	10,6
			3	6,4
			4	5,1
			4a	7,9
			5	0

Tabell typer

Type	Beskrivelse	Beskrivelse av innhold i felt.	
		Innhold i felt 1-7 er det samme for hver rad innen samme oppgave.	
TILS	Andre tilskudd som påvirker fribeløpet	8. Samme org.nr. som i felt 2 9. Samme kommunenr. Som i felt 3 10. TILS 11. Summen av andre tilskudd som påvirker fribeløpet 12. 000000000000	Det er summen av støtten som er gitt I den aktuelle terminen som skal oppgis. Det skal ikke angis fortegn i

			feltene 11 og 12
GRL	Avgiftsgrunnlag	8. Org.nr. til enheten det skal beregnes avgift for. 9. Kommun.nr. til der enheten bedriver sin virksomhet (vanligvis kontorkommunen til org.nr. i felt 8). Dette angir sonen. 10. GRL 11. Grunnlag arbeidsgiveravgift 12. 000000000000	Det skal ikke angis fortegn i feltene 11 og 12
REF	Refusjonsgrunnlag	8. Org.nr. til enheten det skal beregnes avgift for. 9. Kommun.nr. til der enheten bedriver sin virksomhet (vanligvis kontorkommunen til org.nr. i felt 8). Dette angir sonen. 10. REF 11. Refusjonsgrunnlag 12. 000000000000	Det skal ikke angis fortegn i feltene 11 og 12
UTL1	Avgiftsgrunnlag for utsendte arbeidstakere fra USA/CANADA	8. Org.nr. til enheten det skal beregnes avgift for. 9. Kommun.nr. til der enheten bedriver sin virksomhet (vanligvis kontorkommunen til org.nr. i felt 8). 10. UTL1 11. Avgiftsgrunnlag 12. 000000000000	Det skal ikke angis fortegn i feltene 11 og 12
UTL2	Antall måneder for sjøfolk	8. Org.nr. til enheten det skal beregnes avgift for. 9. Kommun.nr. til der enheten bedriver sin virksomhet (vanligvis kontorkommunen til org.nr. i felt 8). 10. UTL2 11. Antall måneder 12. 000000000000	Det skal ikke angis fortegn i felt 11 og 12
UTR1	Refusjonsgrunnlag for utsendte arbeidstakere fra USA/CANADA	8. Org.nr. til enheten det skal beregnes avgift for. 9. Kommun.nr. til der enheten bedriver sin virksomhet (vanligvis kontorkommunen til org.nr. i felt 8).	

		10. UTR1 11. Refusjonsgrunnlag 12. 000000000000	Det skal ikke angis fortegn i feltene 11 og 12
PEN	Avgiftspliktige tilskudd og premier til pensjonsordninger	8. Org.nr. til enheten det skal beregnes avgift for. 9. Kommunenumr. til der enheten bedriver sin virksomhet (vanligvis kontorkommunen til org.nr. i felt 8). 10. PEN 11. Premie og tilskudd til pensjonsordninger 12. 000000000000	Det skal ikke angis fortegn i felt 11 og 12
FORS	Forskuddstrekk	8. Samme org.nr. som i felt 2 9. Skattekommunen til de ansatte 10. FORS 11. Forskuddstrekk 12. 000000000000	Det skal ikke angis fortegn i felt 11

Bunkesum	Felt	Beskrivelse av innhold i felt i en rad med bunkesummer.
Det skal registreres en kontrollsum (bunkesum med kommunenumr. 9999) per statuskode. Dvs. en kontrollsum per oppgave.	1, 2, 3, 4, 5, 6, 7	har samme innhold som øvrige rader i samme oppgave
	8.	Samme org.nr. som i felt 2
	9.	9999
	10.	SUM
	11.	Sum av alle tall som ligger i felt 11 i samme oppgave.
	12.	000000000000

Hver record avsluttes med kodene for linjeskift og linjemating, hex(0D0A).

Filen(e) skal ikke lagres i underkataloger på disketten.

Disketten skal merkes tydelig med termin, år, arbeidsgivers navn, kontorkommune, kontaktperson og telefonnummer.

Arbeidsgivere/ regnskapssentraler i Oslo sender terminoppgave til Oslo. Andre arbeidsgivere sender terminoppgaver til den datasentral som de sender lønns- og trekkoppgaver til. Terminoppgaver skal ikke sendes til Skattedirektoratet.

Fristen for å levere terminoppgave er den 8. i forfallsmåned for forskuddstrekk/arbeidsgiveravgift. (15. januar for 6. termin). Skatteoppkreveren (kjemner/kommunekasserer) kan gi nærmere opplysninger.