



**Sentralskattekontoret for utenlandssaker**  
**Central Office - Foreign Tax Affairs**

P.O. Box 8031, NO-4068 STAVANGER Tel +47 51 96 96 00  
Fax +47 51 96 96 96 e-mail: sfu@skatteetaten.no

**Opplysninger om kontrakt, oppdragstaker**  
**og arbeidstakere**  
**Information about contracts, contractors**  
**and employees**

Ligningsloven av 13. juni 1980 § 6-10 og forskrift av 15. august 2008 nr. 929  
Tax Assessment Act of 13 June 1980 and regulations 15 August 2008 no 929

**DEL 1/PART 1**

Hvem gir opplysningene? Who submits the Information?		<input type="radio"/> Oppdragsgiver/Client (Party awarding the contract)
		<input type="radio"/> Hovedoppdragsgiver/Main client (Party awarding the contract)
		<input type="radio"/> Oppdragstaker/Contractor
Oppdragsgiver/Client (Party awarding the contract)	Norsk org.nr./Norwegian org.no	
Hovedoppdragsgiver/Main client (Party awarding the contract)	Norsk org.nr./Norwegian org.no	
Oppdragstaker/Arbeidsgiver/Contractor/Employer	Norsk org.nr./Norwegian org.no	
<b>Fylles ut dersom oppdragstaker/arbeidsgiver ikke er registrert med norsk organisasjonsnummer</b> <b>To be filled in if the contractor/employer does not have a Norwegian organisation no</b>		
Adresse i hjemlandet/Address in country of residence		
Selskapsform/Legal form of business	Reg.nr. i hjemlandet/Reg.no in country of residence	

**Opplysninger om oppdraget/Information about the contract**

Startdato/Start date	Slutt dato/Termination date	Kommune/Municipality	Arbeidssted/Place of work
Land?/Onshore?	Sokkel?/Offshore?		
<input type="radio"/> Ja/Yes <input type="radio"/> Nei/No	<input type="radio"/> Ja/Yes <input type="radio"/> Nei/No		
Kontraksnummer hovedoppdrag/Main contract no	Kontraksnummer/Contract no		
Kontraktstype/Type of contract	Kontraksbeløp i norske kroner/Contract amount in Norwegian currency		
Innleie?/Hired labour?	NOK		
<input type="radio"/> Ja/Yes <input type="radio"/> Nei/No	<input type="radio"/> Fastpris/Fixed price		
Bygge- eller monteringsarbeid?/Construction or assembly work?	<input type="radio"/> Timepris/Payment by the hour		
<input type="radio"/> Ja/Yes <input type="radio"/> Nei/No	Blir det benyttet underleverandør på kontrakten? Will any subcontractors be used in connection with the contract?		Antall ansatte Number of employees
<input type="radio"/> Ja/Yes <input type="radio"/> Nei/No	<input type="radio"/> Ja/Yes <input type="radio"/> Nei/No		
Hvis oppdragstaker er personlig næringsdrivende, tar innehaver del i arbeidet som utføres i Norge eller på norsk sokkel i forbindelse med kontrakten? If the contractor is self-employed, has he/she personally performed work in Norway or on the Norwegian continental shelf in connection with the contract?			
<input type="radio"/> Ja/Yes <input type="radio"/> Nei/No			

**Skal du rapportere arbeidstakere og/eller personlig næringsdrivende på oppdrag i Norge/norsk sokkel, må del 2 fylles ut**  
**If you are to report employees and/or self-employed persons on assignment in Norway or the Norwegian continental shelf**  
**Part 2 must be completed**

Dato og underskrift Date and signature	Kontaktperson for rapportering Contact person for the reporting
	Tlf./tel
	E-post/e-mail

Vennligst bruk blokkbokstaver/Please use capital letters

**Se baksiden for informasjon om skjemaet/**  
**See the reverse for information about the form**

## Om skjemaet

Det skal gis opplysninger til Sentralskattekontoret for utenlandssaker om alle oppdrag og underoppdrag som er gitt til et selskap som er hjemmehørende i utlandet, eller til en person som er bosatt i utlandet, når oppdraget utføres

- på sted for bygge- og monteringsvirksomhet i Norge
- på sted som står under oppdragsgivers kontroll i Norge
- på den norske kontinentalsokkelen

Plikten gjelder for norske og utenlandske næringsdrivende og for det offentlige. Privatpersoner har ingen plikt til å gi opplysninger.

Det skal gis opplysninger når avtalt vederlag for oppdraget er NOK 10 000 eller mer.

Oppdragsgiver skal gi opplysninger både om oppdragstaker og om arbeidstakere som benyttes for å utføre oppdraget. Oppdragstaker har også plikt til å gi opplysninger om arbeidstakere som benyttes for å utføre oppdraget.

Opplysningene om oppdragstaker skal gis snarest etter at kontrakt er inngått og senest 14 dager etter at arbeidet er påbegynt.

Opplysninger om arbeidstaker skal gis innen 14 dager etter arbeidstakers første arbeidsdag på oppdraget. Opplysninger om siste arbeidsdag skal gis senest 14 dager etter siste arbeidsdag.

Dersom det skjer endringer etter at opplysningene er gitt, skal det gis korrigerende opplysninger senest 14 dager etter at endringen fant sted.

Har en arbeidstaker/personlig næringsdrivende oppdragstaker ikke norsk fødselsnummer eller D-nummer, må det gis opplysninger om arbeidstakers/oppdragstakers fødselsdato, utenlandsk identitetsnummer, kjønn, nasjonalitet, sivilstand og adresse. Det må også legges ved kopi av et legitimasjonsdokument som har fotografi av personen og inneholder opplysning om navn, fødselsdato, kjønn og statsborgerskap. Har oppdragsgiver/arbeidsgiver ikke bekreftet personens identitet, må personen selv møte opp på skattekontoret for å legitimere seg før han/hun kan få tildelt D-nummer og utstedt skattekort/forskuddsskatt.

Ved adresseendring må ny adresse for arbeidstaker rapporteres til Sentralskattekontoret for utenlandssaker. Endringer i opplysningene om oppdragstaker skal meldes til Brønnøysundregistrene [brreg.no](http://brreg.no)

Har oppdragstaker/arbeidsgiver ikke norsk organisasjonsnummer, kan det legges ved kopi av registreringsbevis fra myndighetene i det landet hvor foretaket er registrert.

Kopi av kontrakt kan vedlegges. Det er tilstrekkelig å vedlegge kontraktens beskrivelse av oppdraget, garanti/ansvarsforhold og betalingsbestemmelser. Det er ikke nødvendig å sende inn kopi av tekniske kravspesifikasjoner.

Dokumenter og vedlegg som sendes til Sentralskattekontoret for utenlandssaker skal være på norsk eller engelsk.

Forsømmelse av opplysningsplikten kan føre til sanksjoner i form av tvangsmulkt, ansvar for skatter og avgifter samt gebyr, jf. ligningsloven §§ 10-6, 10-7 og 10-8.

Det kan inngås avtale mellom oppdragsgivere i flere ledd og mellom oppdragsgivere og oppdragstakere om at opplysninger til skattekontoret kan gis av en av dem. En slik avtale fritar imidlertid ingen av partene for ansvar, mulkt eller gebyr.

Opplysningene kan leveres elektronisk via [altinn.no](http://altinn.no)

Skjemaer fås ved å kontakte Sentralskattekontoret for utenlandssaker. Skjemaet kan også skrives ut fra [skatteetaten.no](http://skatteetaten.no) eller [taxnorway.no](http://taxnorway.no).

For mer informasjon se [skatteetaten.no](http://skatteetaten.no) eller [taxnorway.no](http://taxnorway.no)

Spørsmål om rapportering etter ligningsloven § 6-10 kan rettes til Sentralskattekontoret for utenlandssaker.

## About the form

Information about all contracts and subcontracts awarded to an enterprise resident abroad or a person resident abroad must be submitted to the Central Office – Foreign Tax Affairs, provided that the contract is performed

- on a site for building and assembly work in Norway, or
- on a site that is under the client's control in Norway, or
- on the Norwegian continental shelf.

The obligation to report applies to Norwegian and foreign businesses and the public sector. Private individuals have no obligation to give information.

Information is required in the case of contracts worth NOK 10,000 or more.

The client must submit information about both the contractor and any employees used to carry out the assignment. The contractor is also obliged to submit information about employees used to carry out the assignment.

Information about the contractor must be submitted as soon as possible after the contract has been entered into and no later than 14 days after the work has commenced.

Information about employees must be submitted within 14 days of the employee's first working day on the assignment. Information about the last working day must be submitted no later than 14 days after the last working day.

If changes occur after the information has been submitted, corrected information must be submitted no later than 14 days after the change occurred.

When an employee/self-employed contractor does not have a Norwegian national identity number or D-number, information must be submitted about the employee's/self-employed contractor's date of birth, personal identity number in his/her country of residence, sex, nationality, marital status and address. A copy of an ID document that has a photo of the person and contains information about the person's name, date of birth, sex and nationality must also be enclosed. If the employer/client does not confirm the person's identity, the person him-/herself must visit the tax office and present his/her ID document before he/she can have a D number and a tax deduction card/advance tax.

Any changes in an employee's address must be reported to the Central Office – Foreign Tax Affairs. Any changes to information about a contractor must be reported to the Brønnøysund Register Centre: [brreg.no](http://brreg.no)

If the contractor/employer does not have a Norwegian organisation number, please enclose a certificate of registration from the authorities in the country where the enterprise is registered.

A copy of the contract can be enclosed. It is enough to enclose the contract's description of the assignment, guarantee/liability conditions and terms of payment. It is not necessary to submit a copy of technical requirement specifications.

All documents and enclosures submitted to the Central Office – Foreign Tax Affairs must be in Norwegian or English.

Failure to comply with the obligation to submit information can result in sanctions in the form of enforcement fines, liability for taxes and employer's National Insurance contributions, and penalty charges, cf. the Tax Assessment Act sections 10-6, 10-7 and 10-8.

Agreements can be entered into between clients at one or more levels in the contractual chain and between clients and contractors that one of them will submit the information to the Central Office – Foreign Tax Affairs.

Such an agreement does not release the parties from liability or exempt them from enforcement fines or penalty charges.

The information can be submitted online via [altinn.no](http://altinn.no)

Forms can be obtained from the Central Office – Foreign Tax Affairs. The forms can be printed from [skatteetaten.no](http://skatteetaten.no) or [taxnorway.no](http://taxnorway.no)

For more information, see [skatteetaten.no](http://skatteetaten.no) or [taxnorway.no](http://taxnorway.no)

Questions regarding reporting pursuant to the Tax Assessment Act section 6-10 can be addressed to the Central Office - Foreign Tax Affairs.

## Opplysninger om kontrakt, oppdragstaker og arbeidstakere

### Information about contracts, contractors and employees

Del 1 må leveres sammen med del 2  
Part 1 has to be enclosed with part 2

Etternavn Surname	Alle fornavn All first names	Norsk fødselsnr./D-nr. Norwegian national id no or D-no
Første arbeidsdag First day of work	Siste arbeidsdag Last day of work	Personlig næringsdrivende Self employed <input type="radio"/> Ja/Yes <input type="radio"/> Nei/No

**Fyller ut dersom arbeidstaker/oppdragstaker ikke er registrert med norsk fødselsnummer/D-nummer**  
**To be filled in if the employee/contractor does not have a Norwegian national identity number or D-number**

Fødselsdato Date of birth	Statsborgerskap Nationality	Kjønn Sex <input type="radio"/> Mann/Male <input type="radio"/> Kvinne/Female	Sivilstand Marital status <input type="radio"/> Gift/Married <input type="radio"/> Ugift/Single	Identitetsnr. i hjemlandet Personal identity no in country of residence	Vedlagt kopi av pass/ id.dokument Copy of passport/ ID document enclosed <input type="radio"/> Ja/Yes <input type="radio"/> Nei/No
Adresse i Norge/Address in Norway		Adresse i hjemlandet/Address in county of residence		Bekreftelse av personens identitet Confirmation of the person's identity <input type="radio"/> Ja/Yes <input type="radio"/> Nei/No	

Etternavn Surname	Alle fornavn All first names	Norsk fødselsnr./D-nr. Norwegian national id no or D-no
Første arbeidsdag First day of work	Siste arbeidsdag Last day of work	Personlig næringsdrivende Self employed <input type="radio"/> Ja/Yes <input type="radio"/> Nei/No

**Fyller ut dersom arbeidstaker/oppdragstaker ikke er registrert med norsk fødselsnummer/D-nummer**  
**To be filled in if the employee/contractor does not have a Norwegian national identity number or D-number**

Fødselsdato Date of birth	Statsborgerskap Nationality	Kjønn Sex <input type="radio"/> Mann/Male <input type="radio"/> Kvinne/Female	Sivilstand Marital status <input type="radio"/> Gift/Married <input type="radio"/> Ugift/Single	Identitetsnr. i hjemlandet Personal identity no in country of residence	Vedlagt kopi av pass/ id.dokument Copy of passport/ ID document enclosed <input type="radio"/> Ja/Yes <input type="radio"/> Nei/No
Adresse i Norge/Address in Norway		Adresse i hjemlandet/Address in county of residence		Bekreftelse av personens identitet Confirmation of the person's identity <input type="radio"/> Ja/Yes <input type="radio"/> Nei/No	

Etternavn Surname	Alle fornavn All first names	Norsk fødselsnr./D-nr. Norwegian national id no or D-no
Første arbeidsdag First day of work	Siste arbeidsdag Last day of work	Personlig næringsdrivende Self employed <input type="radio"/> Ja/Yes <input type="radio"/> Nei/No

**Fyller ut dersom arbeidstaker/oppdragstaker ikke er registrert med norsk fødselsnummer/D-nummer**  
**To be filled in if the employee/contractor does not have a Norwegian national identity number or D-number**

Fødselsdato Date of birth	Statsborgerskap Nationality	Kjønn Sex <input type="radio"/> Mann/Male <input type="radio"/> Kvinne/Female	Sivilstand Marital status <input type="radio"/> Gift/Married <input type="radio"/> Ugift/Single	Identitetsnr. i hjemlandet Personal identity no in country of residence	Vedlagt kopi av pass/ id.dokument Copy of passport/ ID document enclosed <input type="radio"/> Ja/Yes <input type="radio"/> Nei/No
Adresse i Norge/Address in Norway		Adresse i hjemlandet/Address in county of residence		Bekreftelse av personens identitet Confirmation of the person's identity <input type="radio"/> Ja/Yes <input type="radio"/> Nei/No	

Vennligst bruk blokkbokstaver/Please use capital letters

**Del 1 må leveres sammen med del 2  
Part 1 has to be enclosed with part 2**

Etternavn Surname	Alle fornavn All first names	Norsk fødselsnr./D-nr. Norwegian national id no or D-no
Første arbeidsdag First day of work	Siste arbeidsdag Last day of work	Personlig næringsdrivende Self employed <input type="radio"/> Ja/Yes <input type="radio"/> Nei/No

**Fylles ut dersom arbeidstaker/oppdragstaker ikke er registrert med norsk fødselsnummer/D-nummer  
To be filled in if the employee/contractor does not have a Norwegian national identity number or D-number**

Fødselsdato Date of birth	Statsborgerskap Nationality	Kjønn Sex <input type="radio"/> Mann/Male <input type="radio"/> Kvinne/Female	Sivilstand Marital status <input type="radio"/> Gift/Married <input type="radio"/> Ugift/Single	Identitetsnr. i hjemlandet Personal identity no in country of residence	Vedlagt kopi av pass/ id.dokument Copy of passport/ ID document enclosed <input type="radio"/> Ja/Yes <input type="radio"/> Nei/No
Adresse i Norge/Address in Norway		Adresse i hjemlandet/Address in county of residence		Bekreftelse av personens identitet Confirmation of the person's identity  <input type="radio"/> Ja/Yes <input type="radio"/> Nei/No	

Etternavn Surname	Alle fornavn All first names	Norsk fødselsnr./D-nr. Norwegian national id no or D-no
Første arbeidsdag First day of work	Siste arbeidsdag Last day of work	Personlig næringsdrivende Self employed <input type="radio"/> Ja/Yes <input type="radio"/> Nei/No

**Fylles ut dersom arbeidstaker/oppdragstaker ikke er registrert med norsk fødselsnummer/D-nummer  
To be filled in if the employee/contractor does not have a Norwegian national identity number or D-number**

Fødselsdato Date of birth	Statsborgerskap Nationality	Kjønn Sex <input type="radio"/> Mann/Male <input type="radio"/> Kvinne/Female	Sivilstand Marital status <input type="radio"/> Gift/Married <input type="radio"/> Ugift/Single	Identitetsnr. i hjemlandet Personal identity no in country of residence	Vedlagt kopi av pass/ id.dokument Copy of passport/ ID document enclosed <input type="radio"/> Ja/Yes <input type="radio"/> Nei/No
Adresse i Norge/Address in Norway		Adresse i hjemlandet/Address in county of residence		Bekreftelse av personens identitet Confirmation of the person's identity  <input type="radio"/> Ja/Yes <input type="radio"/> Nei/No	

Etternavn Surname	Alle fornavn All first names	Norsk fødselsnr./D-nr. Norwegian national id no or D-no
Første arbeidsdag First day of work	Siste arbeidsdag Last day of work	Personlig næringsdrivende Self employed <input type="radio"/> Ja/Yes <input type="radio"/> Nei/No

**Fylles ut dersom arbeidstaker/oppdragstaker ikke er registrert med norsk fødselsnummer/D-nummer  
To be filled in if the employee/contractor does not have a Norwegian national identity number or D-number**

Fødselsdato Date of birth	Statsborgerskap Nationality	Kjønn Sex <input type="radio"/> Mann/Male <input type="radio"/> Kvinne/Female	Sivilstand Marital status <input type="radio"/> Gift/Married <input type="radio"/> Ugift/Single	Identitetsnr. i hjemlandet Personal identity no in country of residence	Vedlagt kopi av pass/ id.dokument Copy of passport/ ID document enclosed <input type="radio"/> Ja/Yes <input type="radio"/> Nei/No
Adresse i Norge/Address in Norway		Adresse i hjemlandet/Address in county of residence		Bekreftelse av personens identitet Confirmation of the person's identity  <input type="radio"/> Ja/Yes <input type="radio"/> Nei/No	

Vennligst bruk blokkbokstaver/Please use capital letters